

# 107 年度第 1 次校務基金管理委員會會議記錄

壹、時間：107 年 5 月 10 日(星期四)中午 12 時 10 分

貳、地點：行政中心第 2 會議室

參、主持人：戴校長昌賢

記錄：沈惠如

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：

一、學校在各位老師的努力下本校校務基金穩健發展，教育部今年已來函通知各校得以調漲學費相關規定，經評估本校不調漲新學年學費。

二、往年本校學生保險費約為 500 元的繳費，在 106 學年期間因大小車禍事故發生，造成 8 位學生發生意外喪生，導致新學期的學保費用暴漲至近 700 元，在此請各院院長、各系委員代表能轉知並加強宣導學生遵守交通規則，確保人身安全。

陸、上次會議記錄有無異議：無；准予備查。

柒、上次會議決議情形報告：如記載表。

10602A1-1 研究發展處	本校 107 年度「計畫結餘款出國經費申請」預算案如說明，詳見議程附件 P.1-7，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	照案辦理，並將決議情形通知各申請教師。

10602A2-1 車輛系	有關本校車輛系「建置增進學生就業力優質學習環境」，所需經費新台幣 155 萬元整，詳見議程附件 P.8-9，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	1. 取得 C3P 公司贈送 30 套 cast designer 軟體，放置機械系 ME208 電腦輔助工程教室，供工學院機電學群學生學習，強化學生學習能力。 2. 採購 50 台電腦置於機械系 ME208 電腦輔助工程教室，改善軟體執行速度與硬體效應，優化學生學習環境與設備。

10602A3-1 教務處	修訂「國立屏東科技大學學生校外實習辦法」部分條文，詳見議程附件 P.10-19，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	依決議執行，並以校園搶先報公告周知。

10602A4-1 學務處	修改本校交通安全評比績優班級獎勵要點，詳見議程附件 P.20-21，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	依修正內容辦理。

10602A4-2 學務處	修正校園安全值勤作業規定，值勤人員值勤時間及費用修正案，詳見議程附件 P.22-27，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	依修正內容辦理。

10602A4-3 學務處	校門口增設機車專用道案，詳見議程附件 P.28-36，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	依決議提 1070426(228)行政會議討論

10602A4-4 學務處	圖書館北側貨櫃屋設計案，詳見議程附件 P.37，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	配合圖書館規劃閱覽室部分空間變更為學生休憩空間，已簽案核准另提校務基金管理委員會將該經費移撥至圖書館。 3/29 奉 鈞長核示由學務處再提管委會同意變更納入圖書與會展館 107 年整體空間改善案，及惠請總務處協助辦理工程招標事宜。

10602A5-1 圖書與會展館	圖書與會展館自動化系統汰舊換新案，懇請鈞長同意編列經費執行，詳見議程附件 P.38-41，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	已於 2 月 6 日召開自動化系統建置案評選會，由飛資得系統科技公司得標，並於 2 月 27 日議價完畢，專案已啟動預計 9 月前完成結案。

10602A5-2 圖書與會展館	圖書與會展館電梯改善及野禽防治工程案，懇請 鈞長同意編列經費執行，詳見議程附件 P.42-64，請討論。
決議/交辦事項	決議：本案圖書與會展館電梯改善案通過；防治野禽工程案緩議，請總務長邀集本校專家召開專家委員會議評估可行方案。
執行成果	1. 電梯改善案總務處營繕組已協助執行中，建築結構施工規劃三階段，舊油壓梯拆除、頂樓 RC 鋼骨建築工程、新電梯裝設，施工日待招標後確認。 2. 野鴿防治案：4/3(二) 總務長邀集本校專家召開專家委員會議評估可行方案，後續將以公開招標方式評選施作廠家。

<b>10602A6-1</b> 管理學院	管理學院大樓 107 年度擬更換整組電梯案，詳見議程附件 P.65-72，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過
執行成果	本案已於 107 年 3 月 8 日上網公告，4 月 2 日決標，預定 6 月底施工，8 月底前完工。

<b>10602A7-1</b> 總務處	有關大數據中心於明年度編列 1 千 829 萬 9000 元，續辦理後續空調、二樓與外牆裝修、及周邊景觀，詳見議程附件 P.73-74，請討論。
決議/交辦事項	決議：修正後通過。
執行成果	已發包完成，目前施工中。

<b>10602B1-1</b> 主計室	本校各一級單位(行政單位及各學院)107 年度經、資門經費建議分配表，詳見議程附件 P.75-76，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過，請段副校長邀集各院院長協商各院 107 年度經費分配。
執行成果	本校一級行政單位 107 年度經、資門經費已依管委會決議分配，各學院則分別依學院分配會議紀錄也已辦理。

<b>10602B2-1</b> 秘書室	有關本校 107 年度財務規劃報告書，詳見議程附件 P.77-114，請討論。
決議/交辦事項	決議：照案通過。
執行成果	1.依決議辦理,提送本校 106 年 12 月 25 日第 62 次校務會議討論通過。 2.業經教育部 107 年 01 月 22 日臺教技(二)字第 1070007499 號函同意備查並公告於學校網頁。

<b>10602C1-1</b> 農學院	有關農學院不斷電系統運作之延續性，請討論。
決議/交辦事項	決議：請總務處盤點電盤，並公告各系所不要任意調整配置。
執行成果	農園系系館電力重整已在設計中，預計暑假施工。

## 捌、工作報告：

### 主計室工作報告：

#### 一、校務基金 106 年度收支餘絀辦理情形：

##### (一)收入

業務收入 20 億 8,039 萬 4,173 元、業務外收入 1 億 4,155 萬 8,027 元，  
收入合計 22 億 2,195 萬 2,200 元。

##### (二)支出

業務成本與費用 22 億 2,687 萬 129 元、業務外費用 5,697 萬 4,830 元，  
支出合計 22 億 8,384 萬 4,959 元。

##### (三)收支相抵短絀 6,189 萬 2,759 元，較預算數短絀 1 億 2,743 萬 5,000 元，

短絀減少 6,554 萬 2,241 元，減少 51.43%。(收支餘絀決算表，如議程附件 P. 1-2)

#### 二、校務基金 106 年度自籌收支餘絀辦理情形：

##### (一)收入

業務收入 10 億 9,053 萬 9,071 元、業務外收入 1 億 4,155 萬 8,027 元，  
收入合計 12 億 3,209 萬 7,098 元。

##### (二)支出

業務成本與費用 10 億 2,629 萬 5,655 元、業務外費用 5,083 萬 4,163 元，  
支出合計 10 億 7,712 萬 9,818 元。

##### (三)收支相抵賸餘 1 億 5,496 萬 7,280 元，較預算數賸餘 1 億 4,236 萬 8,000 元，

增加 1,259 萬 9,280 元，增加 8.85%。(收支餘絀決算表，如議程附件 P. 3-4)

#### 三、校務基金 106 年度固定資產建設改良擴充：

本年度預算數 1 億 8,961 萬 9,000 元、以前年度保留數 902 萬 2,486 元、本年度奉准  
先行辦理數 2 億 198 萬 5,879 元，合計可用預算數 4 億 62 萬 7,365 元，決算數  
4 億 62 萬 2,663 元，執行率 99.99%。(固定資產建設改良擴充明細表，如議程附件  
P. 5-6)

#### 四、校務基金 106 年度預算外(B 版)固定資產建設改良擴充：

係科技部、農委會、產學合作等補助委辦計畫，依計畫資本門額度執行，決算數  
2 億 1,198 萬 5,879 元，較原預算數 1,000 萬元，增加 2 億 198 萬 5,879 元，  
併入 106 年度決算辦理。(固定資產建設改良擴充明細表，如議程附件 P. 7)

## 玖、提案討論：

### 提案 A1-1

提案單位：學務處

案由：擬請准予圖書館北側以貨櫃或木屋設計案暫停執行，並將該項經費轉移至圖書館規劃閱覽室部分空間變更為學生休憩空間，詳見議程附件 P.1-3，請討論。

#### 說明：

- 一、依據 107 年 3 月 21 日簽案核准辦理。
- 二、原 106 年 12 月 21 日 106 年度第 2 次校務基金管理委員會議審議通過，因圖書館有意規劃閱覽室部分空間變更為學生休憩空間，為配合內部整體規劃，故圖書館北側外部空間暫停執行，原同意匡列新台幣 450 萬元經費可應用於此次規劃中，建請轉撥至圖書館併入使用，並請總務處配合協助辦理工程招標事宜。
- 三、檢附核准簽呈影本。

決議：照案通過。

### 提案 A2-1

提案單位：車輛系

案由：有關本校車輛系「智慧型無人載具測試場域」之設置經費，尚祈學校補助不足之差額，詳見議程附件 P.4-6，請討論。

#### 說明：

- 一、為配合國家政策之發展及世界科技潮流所趨，本系之研究教學發展方向已然邁向智慧型無人載具課題前進。為搭配新課程之實習及跨領域之合作，本系規劃利用畜牧場設置『智慧型無人載具測試場域』，並經 107 年 01 月 24 日（公文文號：1074500034）核准在案及 107 年 03 月 13 日 106 學年度第 2 次校園規劃委員會空間規劃小組會議通過。
- 二、關於該場域之設置，經總務處規劃及估價後預計需要 912 萬元整，本系已於向教育部申請之計畫中編列 314 萬元整，惟計畫迄今尚未核定，待教育部正式核定計畫經費後，擬由校務基金支應場域設置經費不足之部分。
- 三、本案已於 107 年 4 月 27 日簽准經費不足部分提校務基金管理委員會討論。

決議：照案通過。

### 提案 A3-1

提案單位：圖書與會展館

案由：有關校園野禽防治案，所需經費 NT\$3,000,000 元，詳見議程附件 P.7-10，請討論。

#### 說明：

- 一、案由係依據 106 年度第 2 次管委會會議決議，野禽防治工程案經 鈞長指示由總務長邀請本校專家召開專家委員會評估可行性方案。
- 二、依據 4 月 3 日總務處校內禽鳥防治專家會議決議（會議記錄如附件），建請優先處理禽鳥群聚圖書館之窘境，以公開評選方式徵求專業鳥禽防治公司以物理性防治加上生育控制之方法處理。
- 三、本案所需經費屬性為經常門，估列預算 NT\$3,000,000 元。

決議：照案通過。

**提案 A4-1**

提案單位：研究總中心

案由：有關本校「108 年度服務中心出國計畫」案，詳見議程附件 P.11-36，請討論。

說明：

- 一、依據本校「服務中心出國計畫審查要點」第五點第二項規定：「初審通過之出國計畫案，送請校務基金管理委員會審查通過，並經校長核定後實施」。
- 二、108 年度各申請案計畫書業經 107 年 1 月 25 日本校「108 年度服務中心出國計畫審查會議」審查，會議紀錄及簽核結果如附件(含經費概算表及出國計畫書)，摘錄如下：
  - (一)「材料檢測科技服務中心」與「水土保持科技服務中心」108 年度出國計畫照案通過。
  - (二)「環境科技服務中心」108 年度出國計畫預算勉予同意，敬請「環境科技服務中心」再說明 106 年度盈餘虧損原因。
- 三、106 年度服務中心盈餘概況如下表：

單位：元

服務中心	105 年結餘	106 年度盈餘 (106.01.01~106.11.30 止)	帳戶累積盈餘 (自成立起~106.11.30 止)	可申請額度		108 年度申請出國計畫經費預算
				106 年度盈餘 50 %	累計盈餘之 5%	
材料檢測科技服務中心	2,873,350	304,697	3,178,047	15.2 萬	15.9 萬	11.9 萬
環境科技服務中心	10,918,696	-1,074,298	9,844,398	0	49.2 萬	13.5 萬
水土保持科技服務中心	7,876,176	340,230	8,216,406	17 萬	41.1 萬	22.1 萬

決議：照案通過。

**提案 A5-1**

提案單位：研究發展處

案由：本校「傑出貢獻特聘教授獎勵辦法」修正案，詳見議程附件 P.37-40，提請核備。

說明：

- 一、本修正案業經 107 年 3 月 15 日 第 227 次行政會議審議通過。
- 二、為因應本校「教師彈性薪資實施辦法」對應各要點之整合及教育部專案補助計畫之經費運用與執行，故提出本次修正案。
- 三、本校「傑出貢獻特聘教授獎勵辦法」條文修正，詳見議程附件。

決議：照案通過。

**提案 A5-2**

提案單位：研究發展處

案由：本校「辦理自籌收入業務有績效之行政人員工作酬勞支給要點」第六點修正草案，詳見議程附件 P.41-42，提請核備。

說明：

- 一、本案業經 107 年 2 月 5 日本校 106 年度行政單位行政管理費分配比率討論會議決議通過。
- 二、本校「辦理自籌收入業務有績效之行政人員工作酬勞支給要點」第六點修正草案條文對照表，詳見議程附件。

決議：照案通過。

提案 A6-1

提案單位：推廣教育處

案由：擬修正「國立屏東科技大學農業暨生態教育導覽參觀收費標準」，詳見議程附件 P.43-45，請討論。

說明：

- 一、依據 107 年 3 月 15 日本校 107 年度第 1 次農業暨生態教育導覽會議決議及 107 年 4 月 26 日本校 107 年度第 228 次行政會議通過辦理。
- 二、修正重點包括：
  1. 旅行社導遊領隊及校外學校帶隊老師，15 人以上帶隊者免費，5 人以上低於 15 人以下帶隊者，得依本條第一、二、三款之收費標準折半優惠。
  2. 新增中小學校預約參觀團體中，若有中低收入家庭之子女，得於學校的來函，列冊申請准予 8 折優惠。
- 三、免費申請參觀，限典範特色展覽中心及師生特色作品展示館之景點。
- 四、檢附修正條文前後對照表及修正後草案各 1 份。

決議：照案通過。

提案 A7-1

提案單位：教務處

案由：本校「教師彈性薪資實施辦法修正草案」，詳見議程附件 P.46-53，請討論。

說明：

- 一、依教育部 107 年 2 月 13 日臺教高(五)字第 1070020779 號函辦理。教育部修正「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」(如附件 1)，請各校依據旨揭方案檢視修正校內自訂之彈薪支給規定，並於修正後報部備查。
- 二、本案業經 107.03.08 本校主管會報及 107.03.12 行政會議討論通過。
- 三、本校「教師彈性薪資實施辦法」修正草案，詳見議程附件。

決議：照案通過。

提案 A7-2

提案單位：教務處

案由：擬修正本校「補助博士班研究生出席國際學術會議作業要點」第 9 點「本作業要點所需經費由本校教務處相關經費項下支應」及其他等規定，詳見議程附件 P.54-59，請討論。

說明：

- 一、教育部補助經費自 102 年度起不再受理申請，本校為鼓勵博士生赴國外出席國際會議，於 98 年 5 月 14 日第 131 次行政會議特訂定「補助博士班研究生出席國際學術會議作業要點」，然申請人須先申請科技部或其它單位之補助經費，未獲補助或僅獲部分補助者，得就其未補助部分申請本校補助(註冊費及機票費，不包含生活費)。
- 二、本校「補助博士生研究生出席國際學術會議作業要點」第 9 點規定「...所需經費由本校國際事務處相關經費項下支應」，由於與公務預算規定不符，本組前

於 107 年 1 月 15 日以 1071000013 號簽案，擬將經費修正為「學務處相關經費」項下支應，依學務處意見「經費來源非屬學務處「107T8106-1 學雜費提撥學生獎助學金」，亦無相關經費可支應。」。

- 三、為配合教育部高等教育深耕計畫執行，持續推動本校博士班研究生赴國外出席國際會議，以外語發表論文，加速博士班研究生對專業新知、技術發展及新研究方法之瞭解，藉以提昇本校學術之國際地位與促進國際文教交流，擬將第 9 點規定修正「本作業要點所需經費由本校教務處相關經費項下支應」。另「國科會」於 103 年 3 月 3 日改制為「科技部」，及本校「會計室」組織名稱修正為「主計室」等，一併作文字修正。
- 四、本校博士生赴國外出席國際會議，有申請本校補助者，統計情形如下：97 年 1 名、98 年 3 名、99 年 12 名、100 年 5 名、101 年 13 名、102 年 5 名、103 年 5 名、104 年 2 名、105 年 1 名、106 年 7 名。
- 五、本校「博士班研究生申請教育部補助出席國際會議作業要點」修正草案(如附件 3)條文對照表詳見提案附件。

決議：照案通過。

#### 提案 A8-1

提案單位：人事室

案由：訂定本校「兼任功能性職務績優教師獎勵金支給要點」，詳見議程附件 P.60-63，請討論。

說明：

- 一、案經提送本校第 227 次（107 年 3 月 15 日）行政會議通過。
- 二、為使校務發展跨領域整合，不限於單位之成長，形成團隊作戰與合作，爰積極鼓勵教師參與本職外之業務，又為獎勵本校現任專任（含校務基金聘用之教學、研究人員）教師參與校、院、所、系（中心）、學位學程等跨領域綜合性行政服務工作，在教師兼任各類型（含任務編制、或指派擔任召集人等）職務等，能推動服務創新措施，爭取資源挹注校院系務發展，或其他具體優異績效，提昇校譽，特新訂本要點。
- 三、本要點就以下內容規範之：
  - (一) 有關審議獎勵名額、獎勵金額度、獎勵人員等相關事項，得組成委員會，並就支給獎勵標準與限制、核給期程、核給人數比例審議及推薦。
  - (二) 辦理時程及推薦程序。

決議：照案通過。

#### 提案 A8-2

提案單位：人事室

案由：修訂本校「編制內教師、專業技術及研究人員本薪(年功薪)、加給以外給與及編制外人員人事費暨行政人員工作酬勞支應原則」第六點，詳見議程附件 P.64-69，請討論。

說明：

- 一、案經提送本校第 227 次（107 年 3 月 15 日）行政會議通過。
- 二、為獎勵本校現任專任（含校務基金聘用之教學、研究人員）教師參與校、院、



所、系(中心)、學位學程等跨領域綜合性行政服務工作，在教師兼任各類型(含任務編制、或指派擔任召集人等)職務等，能推動服務創新措施，爭取資源挹注校院系務發展，或其他具體優異績效，提昇校譽，擬修訂本校「編制內教師、專業技術及研究人員本薪(年功薪)、加給以外給與及編制外人員人事費暨行政人員工作酬勞支應原則」第六點。

三、增訂本要點第六點第十六款兼任功能性職務績優教師獎勵金，原第十六款次依序遞移。

四、檢附修正條文對照表及修正後條文。

決議：照案通過。

#### 提案 B1-1

提案單位：總務處

案由：「國立屏東科技大學約用聘僱(約僱)人員工作酬金支給標準表」，詳見議程附件 P.70-78，提請追認。

說明：

- 一、勞動部 106 年 9 月 6 日勞動條 2 字第 1060131805 號公告，勞工基本工資自 107 年 1 月 1 日起月薪調整為新台幣 2 萬 2 千元。
- 二、配合 107 年度軍公教員工待遇調增 3%，修正本校「約用聘僱(約僱)人員工作酬金支給標準表」。由原薪點折合率每點新台幣 121.1 元調增為 124.7 元，並溯自 107 年 1 月 1 日生效。且依本校約用聘僱(約僱)人員工作酬金支給標準表備註第 11 點調整給薪尾數。
- 三、「國立屏東科技大學約用聘僱(約僱)人員工作酬金支給標準表」業經 107 年 2 月 22 日第 226 次行政會議修正通過。並依該次行政會議決議，再提校務基金管理委員會會議追認。

決議：照案通過。

#### 提案 B1-2

提案單位：總務處

案由：修正本校「國立屏東科技大學車輛管理收支要點」第四條第(六)項部份條文，詳見議程附件 P.79-80，請討論。

說明：

- 一、本校「國立屏東科技大學車輛管理收支要點」於 104 年 11 月 19 日第 201 次行政會議通過。
- 二、本收支要點業經 105 年 11 月 10 日第 212 次行政會議修正通過，准予修訂第四條第(六)項條文門禁管制收費業務績效工作(保全)人員，提年度收入 10% 為上限做為三節獎金給予獎勵(原條文為 1~2%)。

決議：照案通過。

#### 提案 B2-1

提案單位：主計室

案由：本校 108 年度校務基金預算案，根據各單位需求估列收支，已依教育部通報及相關規定編製完竣，詳見議程附件 P.81-83，請討論。

說明：

- 一、本校 108 年度預算已編製，各項業務收支及資本支出編列情形如下：108 年度各申請案計畫書業經 107 年 1 月 25 日本校「108 年度服務中心出國計畫審

查會議」審查，會議紀錄及簽核結果如附件（含經費概算表及出國計畫書），摘錄如下：

(一) 業務總收支及餘絀部分：

1. 業務收入：預算編列數 22 億 1,187 萬 2 千元。
2. 業務外收入：預算編列數 1 億 4,170 萬 5 千元。
3. 業務成本與費用：預算編列數 23 億 9,969 萬 3 千元。
4. 業務外費用：預算編列數 6,137 萬 1 千元。
5. 以上收入與支出相抵後，本期短絀編列 1 億 748 萬 7 千元。

(二) 資本支出部分：

1. 購建固定資產：預算編列數 3 億 537 萬 5 千元。
2. 無形資產：預算編列數 415 萬 4 千元。
3. 遞延費用：預算編列數 4,000 萬元。

二、教育部補助本校 108 年度預算額度尚未匡列，惟依預算編製時程及教育部會計處通報規定，本校 108 年度自編預算需於 107 年 3 月 23 日作業完成。因時間緊迫，本室於時限內暫依教育部補助 107 年預算額度及彙整本校各單位 108 年度需求估列收支先行編列，懇請各委員同意授權本室，俟教育部通知 108 年度預算額度時，再依規定及教育部通報說明調整修正。

決議：照案通過。

提案 B3-1

提案單位：秘書室

案由：有關本校 106 年度校務基金績效報告書，詳見議程附件 P.84-108，提請審議。

說明：

- 一、績效報告書依「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 26 條第 2 項規定應於每年 6 月 30 日報教育部備查。
- 二、檢附 106 年度校務基金績效報告書如附件。
- 三、審議後擬提送 107 年 6 月 11 日校務會議討論。

主秘補充說明：校務基金績效報告書自 105 年起依規定需每年進行報部作業。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：

提案 C1-1

提案單位：總務處

案由：為執行行政大樓二樓中庭會客區裝修工程，建請以校務基金支應，詳見議程附件 P.109-115，提請討論。

說明：

- 一、行政大樓二樓中庭目前為一間置空間，放置有簡易桌椅及盆栽。為有效利用該空間，計畫以半開放式空間進行規劃設計，整修方向及模擬配置示意圖（詳附圖）。
- 二、該空間整修後規劃除了作為簡易型會議室、亦可提供蒞校訪客或是會客洽談等候之空間，同時提供教職員工或同學於行政大樓洽公時短暫休憩之空間。

- 三、本案初步概算整建費用約 78 萬 2500 元，因營繕組本年度相關預算均已分配，已無額度可支應本案。
- 四、本案已於 107 年 5 月 7 日以 1071200241 簽准經費不足部分提校務基金管理委員會討論（如附件）。

決議：照案通過。

#### 提案 C1-2

提案單位：總務處

案由：為執行勇齋宿舍屋頂版剝落整修工程，建請以校務基金支應，詳見議程附件 P. 116-119，提請討論。

說明：

- 一、本年二月間本校校安中心 LINE 群組 PO 訊息有關勇齋屋頂版混凝土剝落乙案，本組委託結構技師辦理結構補強作業，先期辦理該屋頂版混凝土海砂屋試驗，檢驗結果非海砂屋，混凝土剝落原因係「混凝土中性化」反應造成。
- 二、混凝土中性化目前改善工法以碳纖維貼片最有效，經結構技師提送工程經費：勇齋 500 萬元，仁齋 630 萬元，實齋 630 萬元。
- 三、本案因屬於臨時發生，營繕組今年無相關經費支應，且因上述經費龐大，建請今年暑假先整修勇齋(剝落比較嚴重)，明年再逐棟整修。
- 四、本案已於 107 年 5 月 7 日以 1071200242 簽核經費不足部分提校務基金管理委員會討論（如附件）。

決議：照案通過。

#### 提案 C2-1

提案單位：學務處

案由：校園行人步道第一期建置規劃案，詳見議程附件 P. 120-124，提請討論。

說明：

- 一、11 月 14 日邀請相關路段院系主管召開說明協商會議，並經 11 月 15 日交通安全委員會臨時會議與 11 月 22 日校園規劃委員會空間規劃暨綠美化小組聯合會議審議通過。
- 二、本校擁有絕美廣闊校園，媲美國家公園，有國家公園大學之美稱，2014 年至 2016 年連續榮獲綠色大學評比全國第一名，為達環保及提升高優質人文校園步道，使教職員生在優美及安全的環境工作及學習，擬建構完善的校園人車分道。
- 三、原規劃建置第一期建構區域範圍自修身路（誠齋→第一餐廳）、四維路（管院大樓→動畜系，經指示先行建構示範區域範圍為四維路（管院大樓→動畜系），如核准簽。
- 四、執行經費約 300 萬元，明細如附件。

※與會委員建議：

1. 本案之行人步道設計應以學生主要活動動線規劃建置，應調整現有之規劃路線。
2. 管院演講廳為於前方，而本案規劃路線將取消現有的前方汽車停車格，應考量未來車輛之進出便利性。

※段副校長：建構具人文氣息之校園，行人步道的設置是必要設施，本案先規劃建置修身路、四維路周邊系所道路，或以透水磚、土面方式因地至宜來建置完善優美的步道。

決議：原則同意本案，總務長先行規劃完善符合學生活動動線之步道後，請段副校長召開會議後再施作。

拾壹、散會： 13: 50

# 107 學年度第 1 次校務基金管理委員會會議簽到表

時間：107 年 5 月 10 日中午 12 時 10 分

地點：行政中心 3 樓第 2 會議室

與會人員姓名職稱	請簽名
戴校長昌賢	戴昌賢
顏學術副校長昌瑞	另有會議
段行政副校長兆麟	段兆麟
陳教育副校長瑞仁	陳瑞仁
農學院 陳院長福旗	陳福旗
工學院 丁院長澈士	丁澈士
管理學院 劉院長書助	劉書助
人文社會學院 羅院長希哲	另有會議
獸醫學院 陳院長石柱	另有會議
郭委員耀綸 (森林系)	郭耀綸
謝委員啟萬 (土木系)	謝啟萬
鍾委員鳳嬌 (技職所)	鍾鳳嬌
劉委員世賢 (獸醫系)	劉世賢
陳委員淑恩 (農企管系)	陳淑恩
陳委員金諾 (水土國際學程)	陳金諾
葉主秘桂君 (執行秘書)	葉桂君
張總務長金龍 (執行秘書)	張金龍
周主計主任孟觀 (執行秘書)	周孟觀
黃組長丹瑞 (主計室)	黃丹瑞
戴組長子英 (主計室)	戴子英
人事室	林心文
教務處	王上白
學務處	譚龍明
研發處	譚又嘉
研究總中心	譚又嘉
推廣教育處	彭古中
圖書與會展館	顏玉信
車輛系	楊厚奇 林美園 張素媛