

國立屏東科技大學113學年度第2學期總務會議會議紀錄

壹、時間：114年6月12日（星期四）中午12時10分

貳、地點：行政大樓3樓第1會議室

參、主持人：蔡總務長孟豪

記錄：羅憲哲

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、上次會議決議事項執行情形：如記載表

113學年度第1學期總務會議決議事項登載表

1130101 營繕組	木設系創新研發大樓是否需要設置防止掉落物的布幕保障經過師生行的安全？
執行成果	現場已設置防護網。

1130102 營繕組	科農新建大樓目前交通流量變大，是否可設置減速裝置或斑馬線、減速標語等以保障來往師生行的安全？
執行成果	科農大樓前道路路面原已設置有減速丘及讓路線標示，預計今年重鋪路面，除保留原有減速丘外，已設計將讓路線標示更改為停路線標示。

1130103 營繕組	有關本校獸醫教學醫院城中院區正門前電信線路遷移事宜，請討論。
決議	獸醫教學醫院城中院區門前2座中華電信網路線電桿請營繕組盡速確認當初的設置單位並進行後續協調遷移相關事宜，有結果時再向獸醫教學醫院說明；有關電子看板的移動或拆除可再進行協調。
執行成果	該燈桿經詢查，為屏東縣警察局所有，該局已於114年5月19日辦理現勘，待紀錄函文本校後憑辦。

*營繕組李組長龍魁：預計於科農大樓前道路路面讓字標線改為停等線，促使教職員生行經時減速慢行，待實施有成效後再推行至全校。

柒、總務處各組工作報告：

事務組

- 一、辦理綠色採購登錄本校114年5月31日止達成率為97.23%，教育部規定達成率需90%，請各單位採購時持續綠色環保標誌商品以符合要求，辦理公開招標案件至114/5/31日止共計68件無重大缺失。
- 二、114.4.25~4.27支援教務處辦理114年學年度四技二專統一入學測驗行政業務。
- 三、清明連假事前作好畜牧場遶墓園周邊，防火巷開闢工作，本年度無火災事故發生。

- 四、大門口假日門禁管制114年1月1日起5月31日止計收蒞校遊客清潔費10萬7350元，悉數繳出納組。
- 五、辦理113學年度辦理汽、機車，教職員工生車輛識別證（114/5/31日止）計汽車1290件、機車2786件，總計收121萬3500元均悉數繳交出納組，另大門口執行汽、機車管制並對未申辦車輛識別證人員大門口攔檢至5月30日計有151件，名單送生活輔導組彙辦，申辦費用收1萬2000元，悉數繳出納組，本工作持續執行申辦。
- 六、重申校園車輛管理與規定，請各單位及系所轉知校園道路行車速限40公里並按校園道路燈號行駛勿闖紅燈，未申辦年度校園車輛識別證，請速辦理以便校園車輛安全管理。

營繕組

營繕組宣導

經統計本校112年及113年小額採購修繕案件，發現有部分廠商採購案件偏多，其案件採購時間相近，且累計採購金額逾公告金額十分之一，存有將採購案化整為零，分批以小額採購方式辦理之虞，請各單位切勿分批辦理小額採購。營繕組可提供本校以往履約優良廠商，供各單位洽辦。

一、114年度校園設施房舍整建工程及新興工程：

（一）規劃、設計中：

1. 植醫系溫室周圍排水溝整修工程(山陀兒計畫)。
2. 後山颱風災後修護道路排水工程(山陀兒計畫)。
3. 戶外籃球場整修工程。
4. 全校道路整修工程(述耘、科農、游泳池及野保所等周圍)。
5. 食品系屋頂防水整修工程(山陀兒計畫)。
6. 演藝廳屋頂加蓋工程(山陀兒計畫)。
7. 獸醫系、資源館、科農大樓升降設備防潑雨工程(山陀兒計畫)。
8. 人文學院茶水間整修工程。
9. 全校高壓電力維修工程。
10. 巫昌陽老師計畫。
11. 陳韋誠老師計畫。
12. 歐豬規格豬舍新建工程終止契約重新發包(訴訟中/重啟發包由使用單位編寫需求書中)。
13. 113年山陀兒颱風災後校舍修復工程。
14. 新宿舍運動宿舍整修工程先期規劃委託技術服務案，預計10月25日完成學生宿舍公共空間整體改善計畫。

（二）發包(評審)中：

1. 學生宿舍增設發電機工程，預計6月3日開價格標。
2. 國際產學教育合作聯盟泰國海外基地計畫專案辦公室修繕工程，預計6月3日開標。
3. 學生宿舍信齋耐震補強工程，預計6月3日開標。
4. 智慧福利雞舍工程，預計6月11日開標資格標。
5. 校園步道整修工程，預計6月11日開標資格標。

（三）施工中：

1. 國立屏東科技大學非營利幼兒園整修工程。
2. 國立屏東科技大學附設獸醫教學醫院屏東院區改建工程。
3. 自我探索體驗學園冒險教育塔新建統包工程。
4. 木設系創新研發大樓。
5. 曳引機駕訓及教育訓練場域之規劃與建置工程。
6. 智慧化豬舍整修工程。
7. 保育類野生動物收容中心診療室工程。
8. 土木系、司令台老舊廁所整修工程。
9. 科技農業推廣大樓增建工程。

10. 增置身心障礙學生輔導工作場地設施設備。
11. 餐旅系供水系統及廚房瓦斯管改明管工程。
12. 餐旅系冷氣裝設額外項。
13. 二餐地下室防潑雨及高壓變電站採光罩更新工程。
14. 獸醫教學醫院遷建城中大樓裝修工程。

案名	實際開工日期	預計完工日期	截至 114.05.31 預定累計進度	截至 114.05.31 實際累計進度	進度 超前月落後	備註
國立屏東科技大學非營利幼兒園整修工程	112年06月22日	114年3月15日	64.85%	65.37%	超前0.52%	目前已取室內裝修許可，預計114年7月完工。
國立屏東科技大學附設獸醫教學醫院屏東院區改建工程	112年12月14日	113年10月8日	100%	100%		已取得使用執照，高壓電部分待送電後辦理設備驗收及結算。
自我探索體驗學園冒險教育塔新建統包工程	113年11月18日	114年6月1日	42.6%	81.45%	落後17.15%	建造執照及雜項執照已取得，統包廠商已於1月6日辦理復工。預計完工日期114年6月1日完工。
木設系創新研發大樓	113年8月28日	114年10月29日	48.25%	45.96%	落後2.29%	預計114年10月29日完工。
曳引機駕訓及教育訓練場域之規劃與建置工程	113年8月27日	114年06月10日	83.799%	85.479%	超前1.68%	
保育類野生動物收容中心診療室工程。	114年4月7日	114年9月3日	26.7%	27.3%	超前0.6%	已通知114年4月7日辦理開工，預計114年9月3日完工。
土木系、司令台老舊廁所整修工程	114年3月29日	114年8月25日	30%	43%	超前13%	
科技農業推廣大樓增建工程	114年07月1日	115年07月25日	0%	0%		已決標/預計7月1日開工
增置身心障礙學生輔導工作場地設施設備	114年4月14日	114年06月27日	82.05%	88.75%	超前6.7%	
餐旅系供水系統及廚房瓦斯管改明管工程	114年5月13日	114年08月29日	2.42%	2.62%	超前0.2%	已決標/實際進場施工114年6月30日
餐旅系冷氣裝設額外項	114年5月14日	114年08月29日	7%	7%		已決標/實際進場施工114年6月30日
二餐地下室防潑雨及高壓變電站採光罩更新工程	114年5月28日	114年06月26日	2%	2%		5月28日開工
獸醫教學醫院遷建城中大樓裝修工程	114年6月2日	114年09月10日	0%	0%		已決標/預計6月2日開工

二、辦理經常性土木建築零星工程、供電系統、供水系統及消防設備等維護工作。

- (一) 全校大型空調設備維護保養工作。
- (二) 辦理消防及供電設備查檢及改善。
- (三) 辦理供水、消防、電梯及發電機設施維護工作。
- (四) 研擬節約能源措施。
- (五) 辦理系館零星土木設施維護。
- (六) 辦理本年度消防編組及演練教育訓練。

三、路燈照明設備維護：針對老舊燈具及燈泡更新，以確保路面之照度，維護行車安全。

保管組

一、本學期執行成果報告

1. 本組執行全校電腦設備總量管制案，統計114年1-5月止，新購88台、報廢291台，尚可達標。敬請各單位持續配合辦理，如有採購3C產品，請先汰舊再換新。
2. 為防杜登革熱孳生源發生，本組分別於本(114)年3月6日及4月18日完成牛角灣校地、環安衛中心外牆沿線、P1加壓站及貨櫃屋周邊之雜草割除及廢容器清理工作。
3. 辦理「114年度中央機關國有公用財產管理情形自我檢核表」，業於114年3月7日函報教育部。
4. 辦理114年度上半年「技專校院校務基本資料庫」填報作業，業於114年4月11日完成資料上傳電算中心。
5. 本(114)年度財產複盤點日程至6月30日結束，後續將進行補盤點工作，盤點過程中仍以財產漏貼標籤、財產存置地點與帳載地點無法勾稽、逾耐用年限不堪使用之財產未辦理報廢及財產接收人未確實辦理財物點交等四項最常見，請轉知各財產保管人補強辦理。
6. 轉知行政院109年12月18日院臺護長字第1090201804A號函：重申公務用資通訊產品不得使用大陸廠牌，以免被提報教育部列管。
 - (1)大陸廠牌包括：1.海康威(Hikvision) 2.華為(Huawei) 3.大疆(DJI) 4.普聯(TP-Link) 5.歐加(OPPO) 6.小米(MI) 7.大華(Dahua) 8.聯想(Lenovo)。
 - (2)所採購設備包括：無人機、空拍機、攝影機、智慧型手機、智慧家電、電腦(含平板)、伺服器主機、路由器、網路交換器(含分享器)。

二、預定114年下半年執行之重點工作

1. 預定7~8月進行本年度財產補盤追蹤與財產盤點總結報告。
2. 預定8月底前辦理奉准報廢財物公開標售作業。
3. 預定9月份開學前辦理「財產管理系統」線上教學教育訓練。
4. 配合法令變更或實際業務需求，隨時檢討修正現行財產管理之相關規定，以簡化作業程序。
5. 持續辦理各單位閒置之財產移撥予需求單位續用及將奉准報廢之堪用財物捐贈予社會公益團體再生利用。
6. 保管組預定本(114)年7月15日辦理廢品標售，各單位如有待清運之大型或笨重報廢財物，請洽6085郭小姐處理。
7. 配合7月底將有一批老師離退，宣導離退人員所保管之動產，應於14日內移交完畢，移交對象以保管使用單位同仁為原則，計畫購買之設備以共同計畫同仁為對象；至於使用之不動產空間應於3個月內交還，逾期未交還，系所應簽請學校作積極處置，如老師退休後仍有計畫執行，以專案簽准為依據。

文書組

- 一、114年1至5月辦理公文收文編號計8827件，發文共2383件。
- 二、114年1至5月寄發掛號郵件包裹2524件、一般信件12485件，共計15009件，共支付郵資新臺幣171,163元。
- 三、114年1至5月收發室新收掛號(含包裹)郵件共計13049件。
- 四、因電子公文交換系統機關憑證到期更新，5月28日下午3時30分起至5月29日上午8時止停止電子公文收發作業。
- 五、預定於8月19日(星期二)辦理114年公文系統操作研習及公文寫作實務研習、屆時請新進教師及行政同仁踴躍參加。

出納組

- 一、本校401專戶活期資金共176,044,502元。
- 二、本校402專戶活期資金共90,745,291元。
- 三、本校403專戶活期資金共1,252,903元。
- 四、本校404專戶活期資金共65,288,307元。
- 五、持續辦理本校校務基金帳戶(401專戶)、研究計畫帳戶(402專戶)、學雜費帳戶(403專戶)、代收款帳戶(404專戶)收支作業。
- 六、勞、健保收款作業持續辦理中。
- 七、二代健保辦理中。
- 八、收中文成績單工本費及汽、機車違規罰款費。

捌、意見交流與回應：

*陳院長天健：對於設置停等線個人認為並不洽當，因為交通的重點是車流要順暢，如果前面的車停下來，後面的車沒停撞上，反而造成更大的意外，所以我認為劃設停止線有疑慮，可以再討論。

*林主任秀卿：是否可以劃設停止線，但寫慢字，讓大家行車速度減慢，避免發生意外。

*蔡總務長：設置停等線的部分我們會先試辦，陳院長的建議我們會納入設置時考量。

*陳院長天健：材料系大樓前停車場排水不量，積水嚴重，加上颱風季節來臨，希望能協助改善。

*蔡總務長：請營繕組再前往勘查處理排水問題。

*石院長儒居：綜合大樓後面連接演藝廳的停車場有幾個停車格有高低落差的情形，是否可以協助處理？

*蔡總務長：請營繕組再前往勘查協助處理。

玖、提案討論：無

拾、臨時動議：無

拾壹、散會：12:30

113 學年度第 2 學期總務會議簽到表

時間：114 年 6 月 12 日（星期四）中午 12 時 10 分 地點：行政大樓第 1 會議室

與會人員姓名職稱	請簽名
馬教育副校長暨達人學院長上閔	
林主任秘書芳銘	林芳銘
蔡總務長孟豪	蔡孟豪
王學務長仕圖	王仕圖
推廣教育處彭處長克仲	彭克仲
體育室林主任秀卿	林秀卿
邱主計主任淑靜	邱淑靜
農學院徐院長睿良	徐睿良
工學院陳院長天健	陳天健
管理學院黃院長怡詔	黃怡詔
人文暨社會科學院石院長儒居	石儒居
國際學院梁院長茲程	梁茲程
獸醫學院邱院長明堂	邱明堂
農學院張嘉榮老師	張嘉榮
工學院蔡循恒老師	蔡循恒
管理學院吳至倫老師	
人文暨社會科學院張智皓老師	張智皓
國際學院歐卡爾老師	歐卡爾
獸醫學院蔡宜倫老師	
達人學院龔志賢老師	龔志賢
學生會蘇宥丞會長	蘇宥丞
列席人員	
事務組陳組長明吉	陳明吉
營繕組李組長龍魁	李龍魁
出納組陳組長明哲	陳明哲
保管組李組長煌仁	李煌仁
文書組陳組長櫻瓊	陳櫻瓊
總務處	羅慧珍 潘廣潔
	黃斐廷 陳宜弘