

# 章則編輯格式

## 一、法規依規範範圍分為四階：

- (一) 規程→ 內文依第一條、第二條…依序列示。
- (二) 章程→ 內文依第一條、第二條…依序列示。
- (三) 辦法、規則→ 內文依第一條、第二條…依序列示。
- (四) 要點、須知→ 內文依一、二…依序列示。

## 二、法規內容格式：

### (一) 標題字

- (1) 標題字全文橫式打印，自左而右，標題字置中於版面。
- (2) 與內文之行距為一行。
- (3) 字型級數：16級。
- (4) 字體：標楷體。

### (二) 訂定、修訂、通過：

- (1) 字義統一。
- (2) 位置靠右對齊。
- (3) 字型級數：10級。
- (4) 書寫列明範例：
- (5) 中華民國 91 年 5 月 15 日教務會議通過。
- (6) 中華民國 92 年 1 月 17 日教務會議訂定。
- (7) 中華民國90年 12月5日教育部台(90)技(四)字第9075號函核備。
- (8) 字體：標楷體。

### (三) 內文字：

- (1) 級數：12級。
- (2) 字數：標楷體。
- (3) 設定在最小行高為12pt。
- (4) 任何符號、數字全部以全形輸入。
- (5) 最後一項條文須列明字樣如後：

本○○○經○○○○○會議通過，報請校長核定後實施，修訂時亦同。

### (四) 條文標示方式依序為第一條：一、(一)(二)(三) 二、(一)(二)(三)。

## 三、版面(列印)格式：

### (一) A4 紙張

(二) 邊界：上：2.5CM            下：2.5CM    左：2.2CM    右：2.2CM

## 四、每一法令規章若須跨頁，請將次頁之內文設定與前頁位置相同為起點。